



# الفهرس

رسالة رئيس التعليم ما قبل الجامعي	4
رسالة المدير العام لبرنامج الجسر الأكاديمي	5
مقدمة عن التعليم المستمر والمجتمعي في الجسر الأكاديمي	6
رؤيتنا	6
دورات الأعمال والمهارات	8
دورات اللغة ومهارات التواصل	9
دورات تكنولوجيا المعلومات والمهارات الرقمية	11
دورات الاستعداد للجامعة	13
برامج بالتعاون مع المركز الأوروبي للإدارة (MCE)	15
ضمان الجودة	17
التقويم التدريبي السنوي 2025	19

[www.abp.edu.qa](http://www.abp.edu.qa)

هاتف: 4454 2121 | ص.ب: 24404 | الدوحة، قطر  
البريد الإلكتروني: [abpcommunityoutreach@qf.org.qa](mailto:abpcommunityoutreach@qf.org.qa)

## رسالة المدير العام



مرحباً بكم في برنامج التعليم المستمر والمجتمعي بالجزر الأكاديمي.

في الجزر الأكاديمي، ندرك متطلبات العالم المتغيرة وأهمية التعلم المستمر للتقدم الأكاديمي و المهني. لذلك، تم تصميم دوراتنا التدريبية بعناية لتلبية احتياجات الطلاب والمجتمع مع التركيز على تحسين الأداء الأكاديمي وتوسيع الفرص المهنية، بالإضافة إلى تقديم مهارات عملية تدعم الابتكار والتفكير النقدي. كما نسعى إلى تعزيز التفاعل بين الطلاب والمجتمع المحلي، مما يساعد على خلق بيئة تعليمية شاملة تدعم التقدم الشخصي والمهني على حد سواء.

تركز دوراتنا على التعلم العملي والتطبيقي، حيث يقدمها خبراء من مؤسسة قطر وخبراء عالميين الذين يجلبون رؤى واقعية لا تقدر بثمن. نحن ملتزمون بتوفير مجموعة شاملة من التدريبات الأكاديمية، تهدف إلى تمكين الأفراد.

كحجر أساس لأهدافنا في التعليم المستمر والمجتمعي، نحن ملتزمون بتلبية احتياجات التدريب لمجتمعنا، من خلال المساهمة بمهارات أساسية، سواء عبر تعلم مهارات جديدة أو تطويرها أو إعادة تأهيل الأفراد.

يفتخر برنامج التعليم المستمر والمجتمعي بالجزر الأكاديمي بشراكاته القوية مع القطاعين الحكومي والخاص، حيث نقوم بتخصيص حلول التدريب الأكاديمي لتلبية احتياجات تطوير رأس المال البشري بدقة. شراكتنا الاستراتيجية مع مؤسسات التعليم المستمر و المهني الرائدة محلياً وعالمياً وأفضل الجامعات الدولية تضمن تقديمنا لبرامج تعليمية وتدريبية عالية الجودة، مما يساعدكم على تحقيق أهدافكم التعليمية و المهنية بكل ثقة.

**الدكتور / سحيم خلف التميمي**  
المدير العام، الجزر الأكاديمي  
مؤسسة قطر

## رسالة رئيس التعليم ما قبل الجامعي



في مؤسسة قطر، نؤمن بأن التعليم رحلة مستمرة تتجاوز حدود الفصول الدراسية التقليدية. ولأشك أن التزامنا بهذا المبدأ ينعكس في المساندة الطلابية المقدمة في كل مرحلة من مراحل التطور الشخصي والمهني. وفي ظل عالم يتغير بوتيرة سريعة؛ ومن هنا تحتم علينا أن نقوم بتطوير نهجنا التعليمي؛ إذ نلتزم بتوفير الفرص التي تمكنك من توسيع آفاق معرفتك وصقل مهاراتك، بحيث تجعلك قادرًا على المنافسة في السوق العالمي في الوقت الراهن.

تم تصميم برامج التعليم المستمر والمجتمعي بدقة لتتماشى مع طموحاتك المهنية. سواء كنت تسعى للتميز في مجالك الحالي، أو تبحث عن فرص جديدة، فإن برامجنا تتميز بكونها مرنة وملائمة وتعكس أحدث التوجهات التخصصية. فضلًا عن تسخير الخبرة المتميزة التي يتمتع بها أعضاء هيئة التدريس العاملين في برنامج الجزر الأكاديمي وتسهيل فرص الاستفادة من أحدث الموارد العلمية. فنحن نضمن لك الحصول على تعليم عالي الجودة وخدمات تعليمية مصممة لتلبية احتياجاتك وأهدافك الخاصة.

إن الاستثمار في تعليمك يعد خطوة حاسمة نحو مستقبل ناجح. لذا يلتزم برنامج الجزر الأكاديمي بدعمك في كل مرحلة، وتزويدك بالأدوات والمعرفة الأساسية للتفوق.

ندعوك للانطلاق في هذه الرحلة التحويلية معنا لرعاية طموحاتك وإطلاق قدراتك لتحقيق كامل إمكانياتك.

**عبير آل خليفة**  
رئيس التعليم ما قبل الجامعي  
مؤسسة قطر



- البرمجة بلغة بايثون
- دورة MS Office
- الذكاء الاصطناعي وتقنيات المستقبل

### دورات الاستعداد للجامعة

- التحضير لاختبار ACT
- التحضير لاختبار SAT
- استراتيجيات النجاح الأكاديمي
- تدوين الملاحظات والإنتاجية الأكاديمية
- حل المشكلات والابتكار
- الأخلاق والمسؤولية الاجتماعية لقادة المستقبل
- المواطنة العالمية والوعي الثقافي
- الريادة والابتكار

### برامج بالتعاون مع المركز الأوروبي للإدارة (MCE)

- توسيع نفوذك: فهم سيكولوجية الإقناع
- أساسيات إدارة الوقت
- تطوير مهاراتك التحليلية: كيفية البحث وعرض المعلومات
- برنامج التفكير الاستراتيجي

### دورات الأعمال والإدارة

- أساسيات استراتيجية الأعمال
- خدمة العملاء وإدارة العلاقات
- مقدمة في إدارة المشاريع
- العقلية الريادية والابتكار

### دورات اللغة ومهارات التواصل

- التحضير لاختبار اللغة الانجليزية الأيلتس للنجاح الأكاديمي
- اللغة الإنجليزية للأعمال لطلاب الجامعات
- مهارات الكتابة الأكاديمية والبحث
- الكتابة الإبداعية وسرد القصص
- التواصل عبر وسائل التواصل الاجتماعي والوسائط الرقمية
- التواصل الفعال والإلقاء العام

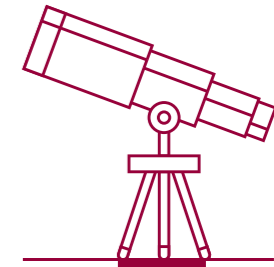
### دورات تكنولوجيا المعلومات والمهارات الرقمية

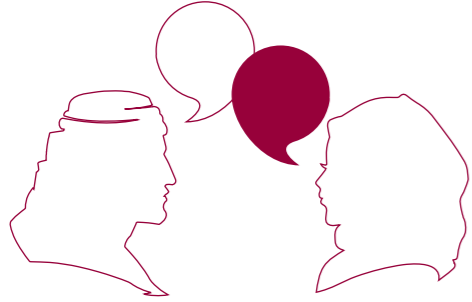
- مقدمة في تطوير الويب
- علم البيانات والتحليل
- أساسيات الأمن السيبراني
- مقدمة في برمجة الحاسوب

يقدم برنامج التعليم المستمر والمجتمعي التابع للجسر الأكاديمي مجموعة من الدورات الأكاديمية المتخصصة المصممة لطلاب المدارس الثانوية وطلاب الجامعات وأفراد المجتمع. هدفنا هو تزويد المتعلمين بالمهارات والمعرفة اللازمة للتميز أكاديمياً ومهنياً وشخصياً في عالم سريع التغير. مع التركيز على إمكانية الوصول والمرونة، يهدف برنامجنا إلى تعزيز التعلم مدى الحياة والنمو الأكاديمي، مع ضمان أن طلابنا مستعدون جيداً لمتابعة مساعيهم الأكاديمية والمهنية.

## رؤيتنا

- تزويد الأفراد بالمهارات والمعرفة اللازمة للنجاح الأكاديمي وفرص المستقبل المهنية.
- تعزيز ثقافة التعلم والتطوير المستمر.
- المساهمة في نمو المجتمع من خلال توفير تعليم يمكن الوصول إليه ويعزز القدرات الشخصية والمهنية.



**مخرجات التعلم:**

- إتقان هيكل وأسلوب الكتابة الأكاديمية.
- تعلم دمج المصادر الموثوقة في الأوراق البحثية.
- تطوير مهارات التوثيق لتجنب الانتحال.

**4. الكتابة الإبداعية وسرد القصص**

**وصف الدورة:** تستكشف فن الكتابة الإبداعية، مساعدة الطلاب على تطوير مهارات سرد القصص في مختلف الأنواع، بما في ذلك الخيال والواقع.

**مخرجات التعلم:**

- تطوير تقنيات الكتابة الإبداعية.
- تعزيز بناء السرد ومهارات سرد القصص.
- تعلم الكتابة لجمهور وسائط مختلفة.

**5. التواصل عبر وسائل التواصل الاجتماعي****والوسائط الرقمية**

**وصف الدورة:** تركز على التواصل الفعال في العالم الرقمي، وتغطي وسائل التواصل الاجتماعي، العلامة التجارية الرقمية، وسرد القصص الرقمية.

**مخرجات التعلم:**

- فهم دور وسائل التواصل الاجتماعي في التواصل والعلامة التجارية.
- تعلم كيفية إدارة و بناء الهويات الرقمية.
- تطوير مهارات التفاعل مع المجتمع عبر الإنترنت.

# دورات اللغة ومهارات التواصل

**1. التحضير لاختبار اللغة الانجليزية الأيلتس للنجاح الأكاديمي**

**وصف الدورة:** تعد الطلاب لاختبار الأيلتس، مع التركيز على مهارات الاستماع، التحدث، القراءة، والكتابة.

**مخرجات التعلم:**

- اكتساب الكفاءة في جميع أقسام الأيلتس.
- تعلم استراتيجيات إدارة وقت الاختبار وتقليل القلق.
- بناء الثقة من خلال الاختبارات التجريبية والتغذية الراجعة.

**2. اللغة الإنجليزية للأعمال لطلاب الجامعات**

**وصف الدورة:** تركز على تعزيز مهارات التواصل باللغة الإنجليزية في البيئة المهنية، بما في ذلك كتابة رسائل البريد الإلكتروني، التقارير، وإلقاء العروض التقديمية.

**مخرجات التعلم:**

- تحسين مهارات التواصل في البيئة المهنية.
- تعلم كتابة رسائل البريد الإلكتروني، التقارير، والمقترحات المهنية بإحترافية.
- تطوير مهارات العرض التقديمي في السياقات المهنية.

**3. مهارات الكتابة الأكاديمية والبحث**

**وصف الدورة:** تعلم الطلاب كيفية كتابة الأوراق الأكاديمية، إجراء البحوث، والاستشهاد بالمصادر بشكل صحيح.

**4. العقلية الريادية والابتكار**

**وصف الدورة:** تشجع الطلاب على تبني عقلية ريادية وتطوير حلول إبداعية للمشكلات.

**مخرجات التعلم:**

- تعزيز التفكير الابتكاري ومهارات حل المشكلات.
- تعلم تطوير وتنفيذ أفكار الأعمال.
- اكتساب معرفة عملية باستراتيجيات الريادة والابتكار.



# دورات الأعمال والإدارة

**1. أساسيات استراتيجية الأعمال**

**وصف الدورة:** تقدم للطلاب المفاهيم الأساسية لاستراتيجية الأعمال، تحليل السوق، والموقف التنافسي. مثالية للطلاب الذين يتطلعون لمتابعة مهن في مجال الأعمال.

**مخرجات التعلم:**

- فهم المكونات الرئيسية لاستراتيجية الأعمال.
- تعلم تحليل اتجاهات السوق واتخاذ قرارات مستنيرة.
- تطوير مهارات التفكير الاستراتيجي والقيادة الأساسية.

**2. خدمة العملاء وإدارة العلاقات**

**وصف الدورة:** تعلم أساسيات خدمة العملاء، مع التركيز على بناء علاقات إيجابية مع العملاء.

**مخرجات التعلم:**

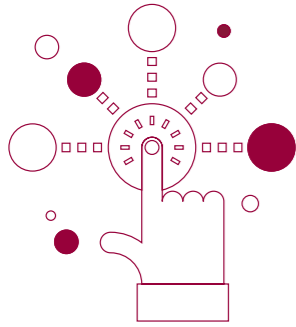
- فهم مبادئ خدمة العملاء الاستثنائية.
- تطوير مهارات التعامل مع العملاء الصعبة.
- بناء استراتيجيات لتعزيز ولاء العملاء.

**3. مقدمة في إدارة المشاريع**

**وصف الدورة:** تقدم للطلاب أساسيات إدارة المشاريع، بما في ذلك التخطيط، التنفيذ، والمراقبة.

**مخرجات التعلم:**

- تعلم مفاهيم إدارة المشاريع الرئيسية.
- فهم كيفية التخطيط، التنفيذ، ومراقبة المشاريع بفعالية.
- تطوير مهارات إدارة الفريق والموارد لتحقيق نتائج ناجحة.



# دورات تكنولوجيا المعلومات والمهارات الرقمية

## 3. أساسيات الأمن السيبراني

وصف الدورة: تغطي مبادئ الأمن السيبراني الأساسية، بما في ذلك التهديدات الشائعة وأفضل الممارسات لحماية المعلومات الرقمية.

### مخرجات التعلم:

- فهم التهديدات الأمنية الشائعة وإجراءات الوقاية.
- تعلم خصوصية البيانات والتشفير.
- تطوير مهارات حماية البيانات الشخصية والمهنية.

## 4. مقدمة في برمجة الحاسوب

وصف الدورة: تركز على مفاهيم البرمجة باستخدام Python، مع تطبيقات عملية في مجالات مثل علم البيانات وتطوير البرمجيات.

### مخرجات التعلم:

- تعلم أساسيات البرمجة والمنطق البرمجي.
- تطوير برامج بسيطة باستخدام Python.
- تطبيق مهارات البرمجة لحل مشاكل واقعية.

## 1. مقدمة في تطوير الويب

وصف الدورة: تعلم الطلاب أساسيات تطوير الويب، بما في ذلك HTML، CSS، وجافا سكريبت الأساسية.

### مخرجات التعلم:

- تعلم أساسيات تصميم وتطوير الويب.
- بناء مواقع ويب وظيفية باستخدام HTML و CSS.
- اكتساب معرفة تمهيدية بجافا سكريبت.

## 2. علم البيانات والتحليل

وصف الدورة: تقدم للطلاب مفاهيم علم البيانات والأدوات، بما في ذلك تصور البيانات، التحليل الإحصائي، وتقنيات التعلم الآلي الأساسية.

### مخرجات التعلم:

- فهم أساسيات تحليل البيانات وتطبيقاتها.
- تعلم تحليل وتصور البيانات باستخدام أدوات مثل Excel، Python، Tableau.
- فهم خوارزميات التعلم الآلي واستخداماتها.

### مخرجات التعلم:

- إتقان تقنيات التحدث بثقة أمام الجمهور.
- صياغة وتقديم عروض تقديمية مقنعة.
- تحسين مهارات الكتابة الأكاديمية والمهنية.

## 6. التواصل الفعال والإلقاء العام

وصف الدورة: تركز على تعزيز الإلقاء العام والكتابة، وهي مهارات أساسية للنجاح الأكاديمي والمهني.





## دورات الاستعداد للجامعة

### مخرجات التعلم:

- تعريف النجاح الأكاديمي وتحديد العادات التي تساهم في التعلم الفعال.
- تطبيق تقنيات دراسة متنوعة لتعزيز الفهم، التذكر، والاسترجاع.
- إدارة الوقت بفعالية لوضع الأهداف الأكاديمية وإنشاء جدول دراسة مناسب.
- تنظيم المهام والواجبات باستخدام أدوات تنظيمية لتقليل التوتر.
- الحفاظ على عقلية إيجابية وتحفيزية طوال الرحلة الأكاديمية.
- تحقيق التوازن بين الحياة الأكاديمية والشخصية لمنع الإرهاق.

### 3. إدارة الوقت والإنتاجية الأكاديمية

- وصف الدورة: تساعد الطلاب على تطوير مهارات إدارة الوقت، تقنيات الدراسة الفعالة، وطرق تعزيز الإنتاجية الأكاديمية.

### مخرجات التعلم:

- تعلم كيفية تحديد الأولويات ووضع أهداف قابلة للتحقيق.
- إتقان تقنيات التخطيط للدراسة والجدولة.
- زيادة التركيز، الإنتاجية، والتحفيز.

### 1. التحضير لاختبار ACT/SAT

وصف الدورة: مصممة لمساعدة الطلاب على التحضير لاختبار ACT\SAT من خلال تحسين مهاراتهم في المجالات الأساسية المختبرة: الإنجليزية، الرياضيات، القراءة، والعلوم. سيتعلم الطلاب استراتيجيات الاختبار، ممارسة المفاهيم الرئيسية، وإكمال اختبارات تجريبية لبناء الثقة وزيادة درجاتهم.

### مخرجات التعلم:

- اكتساب الكفاءة في قسم الرياضيات في اختبار ACT\SAT.
- تطوير استراتيجيات فعالة لإدارة الوقت وتقليل قلق الاختبار.
- تعزيز مهارات التفكير النقدي وحل المشكلات من خلال الأسئلة التدريبية.
- بناء الثقة في الإجابة على أسئلة الاختبار من متعدد.
- تحسين القدرة على تحديد ومعالجة نقاط الضعف في كل قسم من الاختبار.

### 2. دورة استراتيجيات النجاح الأكاديمي

وصف الدورة: مصممة لتزويد الطلاب والمتعلمين باستراتيجيات أساسية للنجاح الأكاديمي. تركز على تطوير عادات الدراسة الفعالة، مهارات إدارة الوقت، وعقلية إيجابية تجاه التعلم.

### مخرجات التعلم:

- مجالات استخدام الذكاء الاصطناعي.
- أسباب الانتشار الواسع للذكاء الاصطناعي.
- تقنيات الذكاء الاصطناعي.
- أنواع الذكاء الاصطناعي.
- مستويات الذكاء الاصطناعي.
- الاستثمار في الذكاء الاصطناعي.
- تأثيرات استغلال الذكاء الاصطناعي.

### 5. ورشة عمل الذكاء الاصطناعي وتقنيات المستقبل

الذكاء الاصطناعي (AI) هو مجال يتقدم بسرعة يهدف إلى تطوير أنظمة تحاكي القدرات الشبيهة بالإنسان مثل التعلم واتخاذ القرارات. يعتمد انتشاره على التقدم التكنولوجي، توفر البيانات الضخمة، والطلب على الأتمتة عبر مختلف الصناعات.





# برامج بالتعاون مع المركز الأوروبي للإدارة (MCE)



## 2. أساسيات إدارة الوقت

وصف الدورة: برنامج لمدة يومين مصمم لمساعدة الطلاب على تحسين التركيز، الكفاءة، والتنظيم. سيتعلم المشاركون تحديد الأولويات، التغلب على التسويف، إدارة التوتر، واستخدام استراتيجيات عملية لتحقيق التوازن في وقتهم.

### مخرجات التعلم:

- الكفاءة الشخصية
- التركيز والانتباه
- استراتيجيات تعدد المهام
- إدارة الوقت
- إدارة الأولويات
- إدارة التوتر
- تحديد الأهداف وتحقيقها
- إنشاء أولويات وحدود واقعية
- التعرف على مضيعات الوقت والتعامل معها
- تحسين التركيز والكفاءة
- كسر عادات التردد والتسويف
- استخدام التكنولوجيا للمساعدة في إدارة الوقت
- إنشاء وتحديد الطاقة الإيجابية
- تحويل تركيزك من إدارة الوقت إلى إدارة ذاتك
- تعلم استخدام عملية تخطيط قوية لتحليل ومراجعة الخطط

## 1. توسيع نفوذك: فهم سيكولوجية الإقناع

وصف الدورة: برنامج لمدة يومين يساعد الطلاب على تطوير مهارات القيادة. سيتعلم المشاركون كيفية إلهام الآخرين، التكيف مع التغيير، وخلق بيئة إيجابية محفزة.

### مخرجات التعلم:

- التمييز بين إدارة التغيير وقيادة التغيير
- فهم الأهمية التجارية لقيادة التغيير
- تطبيق نموذج قيادة التغيير في بيئة مؤسستك
- تحفيز وإلهام الآخرين في بيئة التغيير المستمر
- فهم إرهاب التغيير وتعزيز القدرة على التعرف عليه ومعالجته
- استخدام نموذج قيادة التغيير لتحفيز الآخرين ودفع الابتكار
- تقييم مواقفك وقدراتك تجاه التغيير
- بناء مهارات وكفاءات قيادة التغيير
- تعزيز ثقافة تقدر الشفافية وتعزز الأمان النفسي
- التعرف على علامات إرهاب التغيير واستراتيجيات التغلب عليه
- الحفاظ على الزخم في بيئة التغيير المستمر
- تصميم خطة لتحسين ديناميكيات التغيير في مؤسستك
- اكتشاف تقنيات التواصل الشجاع
- التكيف وإعادة اختراع نهجك في القيادة خلال التغيير
- استكشاف نتائج علم الأعصاب لفهم عملية التغيير

### مخرجات التعلم:

- اكتساب المعرفة بالتحديات العالمية والتنوع الثقافي.
- تعلم كيفية العمل في فرق متنوعة واحترام الاختلافات الثقافية.
- فهم أهمية المسؤولية الاجتماعية في السياق العالمي.

## 7. الريادة والابتكار

وصف الدورة: تركز على تعليم الطلاب أساسيات بدء الأعمال، بما في ذلك بحث السوق، تطوير المنتجات، والإدارة المالية.

### مخرجات التعلم:

- تحديد فرص الأعمال وتطوير أفكار مبتكرة.
- تعلم الجوانب الرئيسية لبدء وإدارة الأعمال.
- تعزيز العقلية الريادية واستراتيجيات النجاح.

## 4. حل النزاعات ومهارات التفاوض

وصف الدورة: تعلم الطلاب استراتيجيات حل النزاعات والتفاوض على الحلول في البيئة الأكاديمية والمهنية.

### مخرجات التعلم:

- فهم مبادئ حل النزاعات.
- تعلم تقنيات التواصل الفعال لإدارة الخلافات.
- تطوير مهارات التفاوض للوصول إلى حلول مفيدة للجميع.

## 5. الأخلاق والمسؤولية الاجتماعية لقادة المستقبل

وصف الدورة: تشجع الطلاب على استكشاف التحديات الأخلاقية والمسؤولية الاجتماعية، وتعزيز القيادة الأخلاقية في السياقات الشخصية والمهنية.

### مخرجات التعلم:

- فهم القضايا الأخلاقية التي تواجه المجتمع اليوم.
- تعلم اتخاذ قرارات مسؤولة وأخلاقية.
- تطوير أساس للقيادة والمشاركة المجتمعية.

## 6. المواطنة العالمية والوعي الثقافي

وصف الدورة: تعزز الوعي بالقضايا العالمية والتنوع الثقافي، وتشجع الطلاب على أن يكونوا مواطنين عالميين مسؤولين.

## ضمان الجودة

- تحديث المناهج لضمان الملاءمة ومواكبة الاتجاهات الحالية.
- نشر خبراء موضوعيين مؤهلين وذوي خبرة كمدرسين ومطوري مناهج.
- المراجعة الدورية لمواد الدورة.
- تخصيص منح الدورة ليناسب متطلبات العملاء.
- نظام تغذية راجعة من العملاء.
- عملية تقييم المدرسين وغير ذلك.
- كما يقدم التعليم المجتمعي والمستمر مجموعة من البرامج المعتمدة دولياً لضمان الجودة والنزاهة في التعليم.

يضع برنامج التعليم المستمر والمجتمعي التابع للجسر الأكاديمي ممارسات ضمان الجودة في صميم جهوده. يتم التأكيد على ذلك من خلال اعتماد وتنفيذ إطار ضمان الجودة على مستوى عالي والذي يشمل السياسات، الإجراءات، المبادئ التوجيهية التشغيلية، وغيرها. تخضع دورات التعليم المجتمعي والمستمر لمجموعة واسعة من آليات تحسين الجودة المستمرة.

يضمن برنامج التعليم المستمر والمجتمعي التابع للجسر الأكاديمي أعلى معايير التعليم والجودة التعليمية من خلال:



## 4. برنامج التفكير الاستراتيجي

**وصف الدورة:** برنامج لمدة يومين يساعد الطلاب على تطوير عقلية استراتيجية لحل المشكلات واتخاذ القرارات. سيتعلم المشاركون تحدي الافتراضات، توليد أفكار إبداعية، تقييم المخاطر، والتخطيط الفعال للأهداف المستقبلية.

## مخرجات التعلم:

- عمليات التفكير الاستراتيجي
- فهم التأثيرات والعلاقات في مؤسستك
- تقييم استراتيجيتك
- توليد أفكار جديدة
- تبني المخاطر الضرورية
- استكشاف طرق لتحدي افتراضاتك ورؤية عملك بمنظور جديد
- تعلم وتطبيق أساليب تفكير مختلفة لتجنب التفكير الجماعي
- التحكم في الإصلاحات السريعة للمشكلات حتى في بيئة الأعمال غير المؤكدة
- توليد أفكار جديدة وتقييم السيناريوهات المستقبلية قبل منافسيك
- معرفة متى تبني المخاطر الضرورية حتى مع محدودية الموارد والمعلومات
- تعلم إنشاء أهداف قصيرة المدى تدعم الاستراتيجية طويلة المدى
- المقارنة بين التفكير الاستراتيجي والتحليلي والنقدي والاستقرائي والاستنباطي
- التعرف على مهارات التفكير التي تدعم تخيل طرق جديدة للتواصل مع السوق والعملاء
- مشاركة المعرفة والتحديات مع زملائك وأعضاء هيئة التدريس الخبراء في MCE

## 3. تطوير مهاراتك التحليلية: كيفية البحث وعرض المعلومات

**وصف الدورة:** برنامج لمدة يومين يعلم الطلاب كيفية البحث، التحليل، وعرض المعلومات بوضوح. سيتعلم المشاركون تنظيم البيانات، اتخاذ قرارات مستنيرة، وتوصيل الأفكار بفعالية للنجاح الأكاديمي والشخصي.

## مخرجات التعلم:

- التفكير التحليلي
- اتخاذ القرارات باستخدام البيانات
- إنشاء عروض تقديمية مختصرة
- تنظيم وجمع وتقييم البيانات
- تقديم التوصيات
- تحديد المعلومات ذات الصلة
- البحث وتنظيم البيانات من مصادر متعددة
- تصنيف البيانات للتحليل
- اتخاذ قرارات صعبة تتضمن بيانات نوعية
- إجراء التحليل من وجهات نظر متعددة
- التعرف على الأنماط وتحديد معناها لمؤسستك
- تقييم الأدلة لتحديد أفضل الفرص أو الحلول العقلانية
- تقديم النتائج والتوصيات بوضوح في عرض تقديمي موجز
- عرض الاستنتاجات ببيانياً
- استخدام شبكات 2x2 وتحليل SWOT لتقييم الأفكار وتحليل الاستراتيجيات
- مشاركة المعرفة والتحديات مع زملائك وأعضاء هيئة التدريس الخبراء في MCE

ساعات التعلم	التاريخ	المدة	عنوان الدورة	الفئة
18 ساعة	يناير 27 - فبراير 19 (الإثنين - الأربعاء)	4 أسابيع	ACT التحضير لاختبار	دورات الأعمال والإدارة
18 ساعة	سبتمبر 22 - أكتوبر 15 (الإثنين - الأربعاء)	4 أسابيع	SAT التحضير لاختبار	
18 ساعة	يونيو 16 - يوليو 9 (الإثنين - الأربعاء)	4 أسابيع	ACT التحضير لاختبار	
8 ساعات	يونيو 23-24 (الأحد - الإثنين)	يومان	استراتيجيات النجاح الأكاديمي	
8 ساعات	أكتوبر 13-14 (الإثنين - الثلاثاء)	يومان	تدوين الملاحظات والإنتاجية الأكاديمية	
8 ساعات	يونيو 23-24 (الأحد - الإثنين)	يومان	حل المشكلات الإبداعي والابتكار	
8 ساعات	نوفمبر 18-19 (الثلاثاء - الأربعاء)	يومان	الأخلاقيات والمسؤولية الاجتماعية	
8 ساعات	يوليو 14-15 (الإثنين - الثلاثاء)	يومان	المواطنة العالمية والوعي الثقافي	
18 ساعة	سبتمبر 22 - أكتوبر 15 (الإثنين - الأربعاء)	4 أسابيع	ACT التحضير لاختبار	
12 ساعة	ديسمبر 1-3 (الإثنين - الأربعاء)	أيام 3	ريادة الأعمال والابتكار	
8 ساعات	يونيو 16-17 (الأحد - الإثنين)	يومان	توسيع نطاق التأثير	دورات اللغة ومهارات التواصل
8 ساعات	مايو 12-13 (الإثنين - الثلاثاء)	يومان	أساسيات إدارة الوقت	
8 ساعات	فبراير 16-17 (الأحد - الإثنين)	يومان	تطوير المهارات التحليلية	
8 ساعات	أكتوبر 27-28 (الإثنين - الثلاثاء)	يومان	برنامج التفكير الاستراتيجي	
8 ساعات	أكتوبر 21 - 14 (الأحد - الثلاثاء)	4 أسابيع	IELTS التحضير لاختبار اللغة الإنجليزية الأكاديمي	
8 ساعات	أغسطس 18-19 (الأحد - الإثنين)	يومان	مهارات الكتابة الأكاديمية والبحث	دورات اللغة ومهارات التواصل
8 ساعات	ديسمبر 15-16 (الإثنين - الثلاثاء)	يومان	وسائل التواصل الاجتماعي والوسائط الرقمية	
8 ساعات	أكتوبر 23-24 (الأحد - الإثنين)	يومان	مهارات الكتابة الأكاديمية والبحث	
8 ساعات	أغسطس 18-19 (الأحد - الإثنين)	يومان	الكتابة الإبداعية وسرد القصص	
8 ساعات	ديسمبر 15-16 (الإثنين - الثلاثاء)	يومان	وسائل التواصل الاجتماعي والوسائط الرقمية	
18 ساعة	سبتمبر 21 - أكتوبر 14 (الأحد - الثلاثاء)	4 أسابيع	IELTS التحضير لاختبار اللغة الإنجليزية الأكاديمي	
12 ساعة	يوليو 7-9 (الإثنين - الأربعاء)	3 أيام	الاتصال الفعال وفنون التحدث أمام الجمهور	
12 ساعة	أبريل 7-9 (الإثنين - الأربعاء)	3 أيام	مقدمة في تطوير الويب	
16 ساعة	سبتمبر 22-25 (الإثنين - الخميس)	4 أيام	علم البيانات والتحليلات	
8 ساعات	نوفمبر 26-27 (الأربعاء - الخميس)	يومان	أساسيات الأمن السيبراني	
12 ساعة	يناير 20-22 (الإثنين - الأربعاء)	3 أيام	مقدمة في برمجة الحاسوب	دورات تقنية المعلومات والمهارات الرقمية
18 ساعة	أكتوبر 20-23 (الإثنين - الخميس)	4 أيام	البرمجة بلغة بايثون	
8 ساعات	يونيو 16-17 (الأحد - الإثنين)	يومان	دورة مايكروسوفت أوفيس	
12 ساعة	ديسمبر 8-10 (الإثنين - الأربعاء)	3 أيام	الذكاء الاصطناعي وتقنيات المستقبل	
8 ساعات	يونيو 16-17 (الأحد - الإثنين)	يومان	أساسيات إدارة الوقت	

ساعات التعلم	التاريخ	المدة	عنوان الدورة	الفئة
8 ساعات	يونيو 16-17 (الأحد - الإثنين)	يومان	أساسيات الاستراتيجية التجارية	دورات الأعمال والإدارة
8 ساعات	مايو 5-6 (الإثنين - الثلاثاء)	يومان	خدمة العملاء وإدارة العلاقات	
12 ساعة	سبتمبر 8-10 (الإثنين - الأربعاء)	3 أيام	مقدمة في إدارة المشاريع	
8 ساعات	نوفمبر 12-13 (الأربعاء - الخميس)	يومان	التفكير الريادي والابتكار	
18 ساعة	فبراير 26 - يناير 19 (الأحد - الثلاثاء)	4 أسابيع	النجاح IELTS التحضير لاختبار اللغة الإنجليزية الأكاديمي	
18 ساعة	يونيو 15 - يوليو 8 (الأحد - الثلاثاء)	4 أسابيع	النجاح IELTS التحضير لاختبار اللغة الإنجليزية الأكاديمي (للإناث فقط)	
32 ساعة	أكتوبر 6-24 (الإثنين - الخميس)	3 أسابيع	اللغة الإنجليزية للأعمال لطلبة الجامعات	
8 ساعات	يونيو 23-24 (الأحد - الإثنين)	يومان	مهارات الكتابة الأكاديمية والبحث	
8 ساعات	أغسطس 18-19 (الأحد - الإثنين)	يومان	الكتابة الإبداعية وسرد القصص	
8 ساعات	ديسمبر 15-16 (الإثنين - الثلاثاء)	يومان	وسائل التواصل الاجتماعي والوسائط الرقمية	
8 ساعات	سبتمبر 21 - أكتوبر 14 (الأحد - الثلاثاء)	4 أسابيع	IELTS التحضير لاختبار اللغة الإنجليزية الأكاديمي	دورات اللغة ومهارات التواصل
12 ساعة	يوليو 7-9 (الإثنين - الأربعاء)	3 أيام	الاتصال الفعال وفنون التحدث أمام الجمهور	
12 ساعة	أبريل 7-9 (الإثنين - الأربعاء)	3 أيام	مقدمة في تطوير الويب	
16 ساعة	سبتمبر 22-25 (الإثنين - الخميس)	4 أيام	علم البيانات والتحليلات	
8 ساعات	نوفمبر 26-27 (الأربعاء - الخميس)	يومان	أساسيات الأمن السيبراني	
12 ساعة	يناير 20-22 (الإثنين - الأربعاء)	3 أيام	مقدمة في برمجة الحاسوب	
18 ساعة	أكتوبر 20-23 (الإثنين - الخميس)	4 أيام	البرمجة بلغة بايثون	
8 ساعات	يونيو 16-17 (الأحد - الإثنين)	يومان	دورة مايكروسوفت أوفيس	
12 ساعة	ديسمبر 8-10 (الإثنين - الأربعاء)	3 أيام	الذكاء الاصطناعي وتقنيات المستقبل	
8 ساعات	يونيو 16-17 (الأحد - الإثنين)	يومان	أساسيات إدارة الوقت	